

ПЛАН
мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в
муниципальном бюджетном учреждении «Югорский медиацентр» на 2023-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Раздел 1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2.	Анализ локальных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции на предмет соответствия положениям действующего законодательства	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
3.	Разработка нормативных локальных документов, регламентирующих вопросы по предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном учреждении «Югорский медиацентр» (далее - Учреждение)	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов их семей в администрацию города Югорска	До 20 апреля года, следующего за отчетным	Директор-главный редактор МБУ «Югорский медиацентр»
2. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами учреждения по противодействию коррупции	При приеме на работу	Документовед
2.	Рассмотрение вопросов на совещаниях Учреждения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Не реже 1 раза в квартал	Директор-главный редактор МБУ «Югорский медиацентр»
3.	Контроль исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим планом, выявление проблем при их реализации, поиск путей решения	В течение года	Директор-главный редактор МБУ «Югорский медиацентр»
4.	Анализ эффективности исполнения плана по противодействию коррупции	По итогам календарного года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, утверждение состава	Ежегодно, в начале года	Директор-главный редактор МБУ «Югорский

	комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Югорский медиационный центр»		медиационный центр»
3. Организация обеспечения работы по противодействию коррупции в целях предупреждения и устранения коррупционных проявлений			
1.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью предприятия, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Экономист
2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников учреждения стандартной антикоррупционной оговорки	При приеме на работу	Документовед
3.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	На постоянной основе, в случае возникновения конфликта интересов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МБУ «Югорский медиационный центр»
4.	Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МБУ «Югорский медиационный центр»	При наличии оснований	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МБУ «Югорский медиационный центр»
5.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
1.	Проведение профилактических мероприятий по устранению наиболее распространенных коррупционных правонарушений: распространение памяток, оказание консультативной помощи	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2.	Организация повышения квалификации специалистов Учреждения, занятых в сфере противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, муниципального контроля	Постоянно	Директор-главный редактор МБУ «Югорский медиационный центр»
3.	Ежегодное ознакомление работников Учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных

	коррупции в Учреждении		правонарушений
4.	Консультирование работников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства, вопросам, связанным с применением на практике основных принципов антикоррупционной политики Учреждения	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5. Информационная политика, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности МБУ «Югорский медицентр»			
1.	Размещение сведений о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	В течение года в соответствии с требованиями закона	Экономист
2.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации о предоставляемых услугах, в том числе платных услугах	Постоянно	Программист