



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2021 года

№

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального жилищного контроля

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального жилищного контроля.
2. Разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в течение 5 дней со дня утверждения.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления контроля администрации города Югорска А.И. Ганчана.

Глава города Югорска

А.В. Бородкин

Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 2021 года № _____

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении
муниципального жилищного контроля

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год на территории города Югорска (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
контроля, описание текущего развития профилактической
деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на
решение которых направлена Программа

Решением Думы города Югорска от 25.04.2017 № 34 «О внесении изменения в решение Думы города Югорска от 05.05.2016 № 42 «О структуре администрации города Югорска» в администрации города Югорска создано структурное подразделение - Управление контроля (далее - Управление).

В составе Управления находится отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов.

В ежегодном сводном плане проведения плановых проверок, формируемом Генеральной Прокуратурой Российской Федерации, на 2021 год предусмотрены 4 плановые проверки в рамках муниципального жилищного контроля юридических лиц.

В соответствии с планом проведены 2 плановые проверки, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения

плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в связи с запретом на проведение плановых проверок, исключены 2 плановые проверки.

За 9 месяцев 2021 года внеплановые проверки за использованием муниципального жилищного фонда юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории города Югорска не проводились.

Кроме этого, жилищный контроль, в соответствии с п. 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 сентября 2012 года № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и порядке взаимодействия муниципального жилищного контроля с органом государственного надзора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», осуществлялся путем проведения обследования муниципального жилищного фонда. Всего за отчетный период проведены 4 внеплановые проверки в отношении граждан по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

На официальном сайте органов местного самоуправления администрации города Югорска в рубрике «Муниципальный контроль» (<http://adm.ugorsk.ru/about/inspections/munitsipalnyy-kontrol/>) размещен перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление деятельности в сфере муниципального контроля.

Осуществляется информирование представителей хозяйствующих субъектов о принятых новых нормативных правовых актах и изменениях в действующие акты, разъяснение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на публичных мероприятиях, через средства массовой информации и в индивидуальном порядке.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 № 248-ФЗ).

2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное подразделение
1	<p style="text-align: center;">Информирование</p> <p>Информирование осуществляется управлением контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования</p>	Постоянно	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики</p> <p>Обобщение правоприменительной практики осуществляется управлением контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики управление контроля готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению видов муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>Специалист управления контроля, к должностным обязанностям которого относится осуществление определенного вида муниципального контроля</p>

3	<p>Объявление предостережения</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия управления контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>По мере появления оснований, предусмотренных законодательством</p>	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>
4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия</p>	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>

5	Профилактический визит	Один раз в год	Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска обязанностям
---	------------------------	----------------	--

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено/Не исполнено
4	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%